

Iszkáz Község Önkormányzata Polgármesterének
2021. május 7. napján hozott döntése

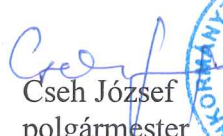
13/2021.(V.7.) határozat

Iszkáz Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Iszkáz Község Önkormányzatának polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

Iszkáz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Iszkáz Község Önkormányzata szociális étkeztetés szakmai programját a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljárva, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, jelen határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja és elfogadja.

Indokolás: A jogszabályok változása miatt szükségessé vált a szociális étkeztetésre vonatkozó szakmai program felülvizsgálata és a hatályos jogszabályoknak megfelelő aktualizálása. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának jóvá kell hagynia az intézmény szakmai programját. Fentiek alapján a szakmai program – mely az előterjesztés mellékletét képezi – módosítása, aktualizálása megtörtént, melynek elfogadásáról és jóváhagyásáról döntöttem.

Iszkáz, 2021. május 7.


Cseh József
polgármester



.....2021.(V.....) határozat-tervezet

Iszkáz Község Önkormányzata Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Iszkáz Község Önkormányzatának polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I.29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

Iszkáz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Iszkáz Község Önkormányzata szociális étkeztetés szakmai programját a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában biztosított jogkörében eljárva, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, jelen határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja és elfogadja.

Indokolás: A jogszabályok változása miatt szükségessé vált a szociális étkeztetésre vonatkozó szakmai program felülvizsgálata és a hatályos jogszabályoknak megfelelő aktualizálása. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartójának jóvá kell hagynia az intézmény szakmai programját. Fentiek alapján a szakmai program – mely az előterjesztés mellékletét képezi – módosítása, aktualizálása megtörtént, melynek elfogadásáról és jóváhagyásáról döntöttem.

Szakmai program

**Iszkáz Község Önkormányzatának
szociális étkeztetésére**

2021.

**Iszkáz Község Önkormányzata a szociális étkeztetésre vonatkozóan az
alábbiak szerint határozza meg szakmai programját:**

A szociális szolgáltató adatai

Megnevezése:	Iszkáz Község Önkormányzata
Székhelye:	8493 Iszkáz, József Attila u. 3.
Fenntartó neve:	Iszkáz Község Önkormányzata
Fenntartó székhelye:	8493 Iszkáz, József Attila u. 3.
Fenntartó elérhetősége:	telefon: 88-252-001 e-mail: iszkaz@iplus.hu
Fenntartó adószáma:	15427339-1-19
Ágazati azonosító:	S0045652
A szolgáltatás típusa:	szociális étkeztetés - szociális konyha
A szolgáltatás ellátási területe:	Iszkáz település közigazgatási területe
Szolgáltatás időtartam típusa:	határozatlan idejű

Tartalomjegyzék

I. A szociális étkeztetés célja, feladata.....	4
1. A szolgáltatás célja	4
2. A program konkrét bemutatása, kapacitások, nyújtott szolgáltatás	4
3. Más intézményekkel, szervezetekkel történő együttműködés	5
II. Ellátandó célcsoport megnevezése	6
III. Feladatellátás tartalma, módja, rendszeressége, nyújtott szolgáltatáselemek	6
IV. A szolgáltatás igénybevételének módja	7
1. Kérelem, csatolandó dokumentumok	7
2. Az eljárás menete a kérelem benyújtását követően.....	8
V. Dokumentáció	10
VI. Igénybevevői nyilvántartás	10
VII. Kapcsolattartás módja	10
VIII. Az ellátottak és a szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....	11
1. Az ellátást igénybevevők jogai	11
2. Az ellátott-jogi képviselő igénybevétele	11
3. Az ellátást végzők jogai.....	12
IX. A szolgáltatás közzétételének módja	12
X. Az ellátotti jogviszony megszűnése	12
XI. Mellékletek	13

I. A szociális étkeztetés célja, feladata

1. A szolgáltatás célja

A szociális alapellátás keretében, legalább napi egyszeri meleg étkezés biztosítása- az igénybevevők önálló életvitelének fenntartását segítve- saját lakókörnyezetében. Segítséget nyújtva azoknak, akik életkoruk, egészségi állapotuk, pszichiátriai, szenvedélybetegségük folytán problémáik megoldására önerőből nem képesek. A települési önkormányzat a szociális étkezés biztosításával hozzájárul a rászorultak életminőségének javításához, valamint törekszik a hatékony ellátási struktúra kialakításához. Cél, hogy a szolgáltatás minőségét megtartsuk, illetve javítsuk és összehangolt együttműködésen alapult munkával az ellátást igénylő elégedett legyen.

2. A program konkrét bemutatása, kapacitások, nyújtott szolgáltatás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben foglaltak alapján önkormányzatunk szociális étkeztetés keretében legalább egyszeri napi meleg ételt biztosít azoknak a szociálisan rászorultaknak, akik azt önmaguknak, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Ennek megfelelően az önkormányzat lehetőséget biztosít az étkeztetés igénybevételére különösen azoknak, akik koruk (aki a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötték), egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt étkezésükről nem képesek más módon gondoskodni.

Iszkáz Község Önkormányzata az étkeztetést a csöglei Általános Iskola konyháját működtető vállalkozóval kötött ellátási szerződés alapján biztosítja 2019.05.08. napjától. A vállalkozó az ételt saját éthordókba kiadagolva, Iszkáz Község Önkormányzata előterébe szállítja, ahonnan igény esetén a falugondnok az ellátottaknak házhoz viszi, illetve az ellátott maga gondoskodik az elvitelről.

Ígény esetén diétás étkeztetést biztosítunk. A diétás étkeztetés igénybevételéhez minden esetben szakorvosi igazolást kell csatolni.

Az ellátás folyamatossága csere éthordó igénybevételét teszi szükségessé, mivel már a főzőhelyen kiadagolásra kerül az étel.

A kiszállításért térítési díjat nem kell fizetni.

Az étkeztetésre való jogosultságot kérelmezni kell, a kérelemhez csatolni szükséges az előírt dokumentumokat, a jogosultság igazolását.

Az ellátás Iszkáz Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendeletében meghatározott térítési díj ellenében történik.

Az önkormányzat az étkeztetés intézményi térítési díját évente külön rendeletben határozza meg.

Az étkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat az önkormányzat évente felülvizsgálja és térítési díj összegéről az ellátottat írásban értesíti.

Az étkezés bármely okból történő lemondása legalább két munkanappal a távolmaradás megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a távolmaradástól számított harmadik munkanaptól mentesül a térítési díj megfizetése alól.

A térítési díjat az ellátottak a falugondnoknál fizetik be a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig.

Az önkormányzat külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkezést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét vagy egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

Az önkormányzat a szociális étkeztetés keretében gondoskodik a napi egyszeri meleg étel elkészíttetéséről, igény esetén annak házhoz szállításáról, valamint a térítési díjak beszedéséről.

Az önkormányzat az étkeztetésről naponta igénybevételi naplót vezet. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015.(XII.23.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a Magyar Államkincstár Igénybevevői Nyilvántartás (KENYSZI) rendszerében rögzíti az étkezést igénybevevőket.

A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából a törvény szerinti jogszabály szerint nyilvántartást vezet.

3. Más intézményekkel, szervezetekkel történő együttműködés

Iszkáz Község Önkormányzata rendszeres kapcsolatban áll felettes szervével a Kormányhivatallal, valamint a Magyar Államkincstárral, továbbá a módszertani feladatokat ellátó Szociális és Gyermekjóléti Főigazgatósággal.

Rendszeres a kapcsolattartás:

- Tüskevári Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal
- Háziiorvosi Szolgálattal
- Óvoda-iskolával
- Védőnővel
- Falugondnokkal
- Egyházzal

A szolgáltatást igénybe vevő és szolgáltató közötti jól működő kapcsolattartás több szempontból is elengedhetetlenül fontos. Az önkormányzat naprakész információval rendelkezik a rászorultakról és pillanatnyi helyzetükről.

A kapcsolattartás kialakításánál figyelembe kell venni a közvetlen és közvetett kapcsolattartás együttes alkalmazását. Fontos szerepe van a bizalom megszerzésének és megtartásának.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja:

- személyesen
- írásban
- telefonon történik.

Kérelem benyújtásakor: igazgatási előadóval.

Étel kiszállításakor illetve a térítési díj befizetésekor a falugondnokkal.

A falugondnok személyes kapcsolatot tart fenn naponta az étkezést biztosító vállalkozóval.

Pető Gábor vállalkozó telefonos elérhetősége: 30/279-0337

A Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltségének dolgozójával a napi ellátotti jelentési kötelezettség miatt, illetve az igénybevevői változások esetén.

II. Ellátandó célcsoport megnevezése

A népesség elöregedése, a családi struktúrák változásai, valamint a lakosság anyagi helyzete romlásának következtében megnőtt az igény a személyes gondoskodási formák iránt.

Településünkön a lakosság korösszetétele kedvezőtlen, magas az időskorúak aránya. A munkahelyek folyamatos megszűnése miatt megfigyelhető a fiatalok elvándorlása. Többek között ennek is köszönhető, hogy ma már kevésbé jellemző a több generáció együttélése, ami megnehezíti az önmaguk ellátásában segítségre szoruló időskorúak gondozását. Emiatt egyre növekszik azok aránya, akik idősen egyedül élnek. Emellett növekvő tendenciát mutat azok száma is, akik különböző testi, szellemi, valamint szociális problémákkal küzdenek és emiatt segítségre szorulnak.

Ezért szociális alapszolgáltatás keretében Iszkáz Község Önkormányzata a közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező rászorulóknak részére biztosítja a szociális étkeztetést, különösen azoknak, akik

- időskorúak (akik a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötték)
- egészségi állapotuk miatt rászorulóknak (az, aki I., II. csoportú rokkantsága alapján részesül nyugellátásban, baleseti nyugellátásban),
- fogyatékkal élő személyek,
- pszichiátriai betegek,
- szenvedélybetegek, vagy
- hajléktalanok.

III. Feladatellátás tartalma, módja, rendszeressége, nyújtott szolgáltatáselemek

Az önkormányzat a napi egyszeri meleg ételt (igény esetén diétás étkeztést) Iszkáz Község Önkormányzata által vásárolt szolgáltatással, munkanapokon (hétfőtől-szombathig) biztosítja. Igény esetén pihenőnapon történő étkeztetést biztosít.

Az ellátott vagy hozzátartozója, segítője által történő elvitel mellett lehetőség van az étel lakásra szállítására. A szállítás külön térítési díj nélkül történik, igény szerint a Iszkáz Önkormányzat gépjárművel.

- Ebédkihordás 11:30 órától 12:00 óráig történik.
- Ebédelvitelre: 11:30 órától 12:30 óráig van lehetőség.

Az étkeztetéssel kapcsolatban az önkormányzat az 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 2. § 1) pontjában meghatározott szolgáltatási elemek közül az alábbi tevékenységeket biztosítja:

le) Étkeztetés: biztosítja a napi egyszeri meleg ételt (ebéd) a rászorultak részére hétfőtől szombathig, igény esetén lehetőség van vasárnap és ünnepnapokon a szolgáltatás igénybe vételére.

li) Szállítási: az ebédet a falugondnoki busz ingyen házhoz szállítja az étkeztetést igénybe vevők részére.

IV. A szolgáltatás igénybevételének módja

1. Kérelem, csatolandó dokumentumok

Az étkeztetés biztosítása az ellátást igénybe vevő, vagy törvényes képviselője kérelmére történik, melyet a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltsége (Iszkáz, József Attila u. 3.) szociális ügyintézőjénél szóban vagy írásban terjeszthet elő.

Az ellátás igénybevételének módja önkéntes, a jogosultság megállapítása kérelemre történik. A kérelmet az ellátás igénylője, illetve képviselője terjeszti elő. A kérelmet (1. sz. melléklet) a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltsége (Iszkáz, József Attila u. 3.) szociális ügyintézőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani. Amennyiben szóban nyújtja be az igénylő a kérelmét, azt utána írásban rögzíteni kell. Az igénybe vevő a kérelmet benyújthatja személyesen, postán beküldheti, illetve a falugondnok részére is átadhatja.

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat
- jövedelemigazolások – kivéve, ha vállalta az intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díj fizetését – ebben az esetben külön nyilatkozat kell, hogy ezt vállalja, melyet minden évben meg kell ismételnie
- orvosi igazolás – háziorvosi illetve diabetikus étkezés esetén szakorvosi
- Jogosultságot bizonyító iratok:
 - időskorúak (akik a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötték)
 - egészségi állapotuk miatt rászoruló (rokkantnyugdíjas, rokkantságára tekintettel rendszeres szociális segélyben részesül, vagy akinek egészségi állapota időlegesen indokolja az ellátást és ezt igazolja.),
 - fogyatékkal élő személyek,
 - pszichiátriai betegek,
 - szenvedélybetegek, vagy
 - hajléktalanok,

Az étkezés iránti kérelmeket átruházott hatáskörben a polgármester bírálja el, jogosultság esetén az Szt. 94/C. §-a szerint megállapodást (2. sz. melléklet) köt az igénylővel. Elutasításkor értesítésben tájékoztatja az igénybe vevőt a döntésről és a jogorvoslati lehetőségről. Elutasítás esetén a kérelmező jogorvoslattal a képviselő-testülethez fordulhat.

Az ellátott nyilvántartásba vételét követően értesítést kap az étkeztetés biztosításáról, a fizetendő térítési díjról, amennyiben ezt a döntést vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A jogosulttal kötött megállapodás tartalmazza a jogosult természetes személyazonosító adatait, az ellátás kezdő időpontját, az ellátás időtartamát, a nyújtott szolgáltatás tartalmát és azt, hogy az ellátásért térítési díjat kell fizetni, valamint annak megfizetésének módját, helyét, idejét.

A megállapodás megszűnik

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával, amennyiben a megállapodás nem kerül meghosszabbításra.
- Az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
- Az ellátott halálával.
- A megállapodás felmondásával.

A megállapodás megszüntetésének feltételei:

- A megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.
- Az ellátott, a megállapodás felmondását írásban, indokolás nélkül kezdeményezheti.
- A szolgáltató az ellátást megszünteti, ha:
 - a) Az ellátott részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
 - b) Az ellátott, vagy törvényes képviselője térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget

A szolgáltatással kapcsolatos panasszal a polgármester felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni, aki azt 15 napon belül köteles kivizsgálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a polgármester határidőben nem intézkedik, illetve a panaszt tevő nem ért egyet az intézkedéssel, a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül a képviselő-testülethez fordulhat.

2. Az eljárás menete a kérelem benyújtását követően

A polgármester, mint a szolgáltató vezetője a szolgáltatásra vonatkozó igényt az érkezésének napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás vezetésének célja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) meghatározott jogok érvényesülésének elősegítése.

A nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

- a kérelmező természetes személyazonosító adatai,
- a kérelmező lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,
- a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,
- a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,
- a kérelmező törvényes képviselője, továbbá a kérelmező megnevezett hozzátartozója neve, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,
- a kérelem előterjesztésének felülvizsgálatának és megszüntetésének időpontja,
- soron kívüli ellátásra vonatkozó igény.

A nyilvántartás szolgáltatás megkezdésekor fenti nyilvántartásban rögzített adatok kiegészítésre kerülnek az alábbi adatokkal:

- az ellátásban részesülő személy Társadalombiztosítási Azonosító Jele,
- az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka,
- a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,
- az ellátás kezdetének időpontját,

- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár,
- az ellátás megszüntetésének módjait, valamint
- az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.

A polgármester az étkeztetés nyújtásának megkezdését megelőzően (valamint a térítési díj felülvizsgálatakor) megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét.

A szociális étkeztetésre való jogosultságot átruházott hatáskörben a polgármester értesítésben állapítja meg. Amennyiben a kérelem elbírálás pozitív, megtörténik az ellátott nyilvántartásba vétele, külön írásbeli értesítés nélkül. Elutasítás esetén a kérelmező írásbeli értesítést kap, mely ellen jogorvoslatért a képviselő-testülethez fordulhat.

Az étkeztetésre való jogosultság megállapítását követően polgármester és a jogosult megállapodást köt az Szt. 94/C. §-a szerint, mely tartalmazza:

- az ellátás kezdetének időpontját,
- az ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
- az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár,
- az ellátás megszüntetésének módjait,
- az igénybevevő természetes személyazonosító adatait valamint,
- a törvényes képviselő nevét és lakóhelyét.

A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából nyilvántartást vezet. A nyilvántartás tartalmazza:

- a jogosult természetes személyazonosító adatait;
- a jogosult állampolgárságát, illetőleg bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállását;
- a jogosult belföldi lakó-, illetőleg tartózkodási helyét;
- a jogosult tartására köteles személy természetes személyazonosító adatait;
- a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatokat;
- a szociális ellátás megállapítására, megváltoztatására és megszüntetésére vonatkozó döntést;
- a jogosultság és a térítési díj megállapításához szükséges jövedelmi adatokat, valamint
- a jogosult Társadalombiztosítási Azonosító Jelét.

Az étkeztetésre vonatkozó igénybevételi naplót a szociális ügyintéző vezeti a törvény szerinti jogszabály szerint.

V. Dokumentáció

- Az írásban előterjesztett kérelem (és a hozzá csatolandó dokumentumok)
- Megállapodás (az Szt. 94/C. § szerint)
- Egyéni nyilvántartás (az Szt. 18.§ és 20. §-ában foglalt adatokról)
- Étkeztetésre vonatkozó igénybevételi napló, amely alapját képezi a normatív állami támogatás igénybevételének

VI. Igénybevevői nyilvántartás

Iszkáz Község Önkormányzata, mint a szociális étkeztetés fenntartója eleget tesz az igénybevevői nyilvántartásba történő adatszolgáltatási kötelezettségének.

Az adatszolgáltatás az igénybe vevők Szt., illetve Gyvt. szerinti adatainak rögzítéséből és a napi jelentésből áll.

Az önkormányzat az étkeztetésről naponta igénybevételi naplót vezet. A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról, és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015.(XII.23.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a Magyar Államkincstár Igénybevevői Nyilvántartás (KENYSZI) rendszerében rögzíti az étkezést igénybevevőket. Az adatszolgáltatásra jogosult az e-képviselő által kijelölt adatszolgáltató munkatárs (szociális ügyintéző) közreműködésével az Szt.-ben, illetve a Gyvt.-ben meghatározott, az étkeztetést igénybe vevőre vonatkozó adatokat legkésőbb az igénybevétel első napját követő munkanap 24 óráig rögzíti az igénybevevői nyilvántartásban. Ha a szolgáltatás igénybevétele megszűnik, azt az adatszolgáltatásra jogosult a megszűnést követő munkanap 24 óráig rögzíti.

A jegyző a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából az Szt. 20. §-ában foglaltak szerint nyilvántartást vezet.

VII. Kapcsolattartás módja

Az ellátást igénybe vevő ügyében, valamint ellátással kapcsolatos problémái esetén közvetlenül a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltsége szociális ügyintézőjéhez fordulhat.

- A kapcsolattartás történhet szóban vagy telefonon (pl. bármely okból az étkezés igénybevételének szüneteltetése esetén. Ebben az esetben az esetleges igénybevételi változásokat az esedékességet megelőzően legalább két nappal kell bejelenteni, vonatkozik ez arra az esetre is, ha valaki a már megrendelt ebédet nem kívánja igénybe venni.)
- vagy írásban (pl. térítési díj felülvizsgálat kapcsán).

VIII. Az ellátottak és a szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az étkeztetést igénybevevők, illetőleg a szolgáltatást nyújtó személyek személyiségi jogainak védelme a hatályos jogszabályok (így különösen a Polgári Törvénykönyv, valamint az Adatvédelmi Törvény, valamint Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló törvény (Sztv.)) rendelkezései alapján történik.

1. Az ellátást igénybevevők jogai

- Az ellátást igénybevevőnek joga van szociális helyzete, egészségügyi állapota, speciális helyzete és egyéni szükségletei alapján az egyénre szabott speciális szolgáltatás igénybevételére. Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az Sztv-ben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell.
- A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az ellátást igénybe vevő jogvédelmi helyzetét csak a törvényben, illetve a törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.
- Jogvédelmi helyzetét csak a törvényben, illetve törvényi felhatalmazás alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.
- Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.
- A ellátás nyújtása figyelemmel kell lenni az ellátottat megillető alkotmányos és emberi jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.
- Az ellátás igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

2. Az ellátott-jogi képviselő igénybevétele

Az ellátott-jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van a személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

Az ellátott jogi képviselő neve és elérhetősége megtekinthető a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltségének hirdetőtábláján.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő egészségi állapotánál vagy egyéb körülményeinél fogva közvetlenül nem képes a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervek megkeresésére, az szolgáltatás vezetője segítséget nyújt ebben, illetve értesíti az ellátott törvényes képviselőjét, vagy az ellátottjogi képviselőt az ellátott jogainak gyakorlásához szükséges segítségnyújtás céljából.

A vezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslattal.

3. Az ellátást végzők jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, illetve munkaviszonyban álló személyek részére a munkáltató köteles megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítani. Ügyelni kell emberi méltóságuk és személyiségi jogaik tiszteletben tartására, valamint joguk van ahhoz is, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják.

IX. A szolgáltatás közzétételének módja

Az Önkormányzat kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokról a lakosság, illetve az ellátotti célcsoport széles körű, korrekt, pontos tájékoztatást kapjon.

A szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről az önkormányzat honlapján (www.tuskevarikozoshivatal.hu), szórólapokon, minden háztatásba eljuttatva, rendezvényeken, közmeghallgatáson, nyilvános testületi ülésen, az önkormányzat hirdetőtábláin történő értesítéssel kerül sor a tájékoztatásra.

A tájékoztatás történhet személyesen, élőszóban: a polgármester, képviselők, hivatali dolgozók, falugondnok útján is.

Az önkormányzat honlapján mindig elérhető a szociális szolgáltatásokkal kapcsolatos rendelet, illetve az ellátásokhoz való hozzájutás módja.

X. Az ellátotti jogviszony megszűnése

A megállapodás megszűnik

- Határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával, amennyiben a megállapodás nem kerül meghosszabbításra.
- Az intézmény jogutód nélküli megszűnésével.
- Az ellátott halálával.
- A megállapodás felmondásával

A megállapodás megszüntetésének feltételei:

A megállapodás írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével.

Az ellátott, a megállapodás felmondását írásban, indokolás nélkül kezdeményezheti.

A szolgáltató az ellátást megszünteti, ha:

- c) Az ellátott részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn,
- d) Az ellátott, vagy törvényes képviselője térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget

A szolgáltatással kapcsolatos panasszal a polgármester felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni, aki azt 15 napon belül köteles kivizsgálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a polgármester határidőben nem intézkedik, illetve a panaszt tevő nem ért egyet az intézkedéssel, a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül a képviselő-testülethez fordulhat

XI. Mellékletek

- | | |
|----------|---|
| 1. számú | Kérelem a szociális étkeztetés igénybevételéhez |
| 2. számú | II. Jövedelemnyilatkozat |
| 3. számú | Megállapodás (étkezés igénybevételéről) |

Iszkáz, 2021. május 7.

Cseh József
polgármester

Szarka Gyula
jegyző

Jóváhagyta Iszkáz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 13/2021.(V.7.) számú határozatával.

Iszkáz, 2021. május 7.

Szarka Gyula
jegyző

1.sz.

Kérelem a szociális étkeztetés igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy

a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

étkeztetés

☐

3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

3.1. Étkeztetés

☐

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

az étkeztetés módja:

helyben fogyasztás

☐

elvitellel

☐

kiszállítással

☐

diétás étkeztetés

☐

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

II. JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
**Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása**

3 sz.

**Iszkáz Község Önkormányzata
Polgármester**

8493 Iszkáz, József A. u. 3. Telefon: 06/88 252-001.

Szám:

Tárgy:

Üi.:

MEGÁLLAPODÁS
(Étkezés igénybevételéről)

Amely létrejött a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 94/C § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel, egyrészről Iszkáz Község Önkormányzata, mint fenntartó képviseletében polgármester (továbbiakban: *ellátást nyújtó intézmény*),
másrészről:

név:
szül.hely, idő:
TAJ szám:

Iszkáz szám alatti lakos, (továbbiakban: *jogosult*) között a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás – **étkeztetés** – biztosítására.

Törvényes képviselője, illetve legközelebbi hozzátartozója:
lakóhelye:.....

Iszkáz Község Önkormányzatarészére a szociális étkezést biztosítja
20..... év hónap nap -tól

a) határozott időre 20__év__hó__napig

b) **határozatlan időre**

Az étkeztetést az önkormányzat hétfőtől szombatig, heti 6 napon keresztül biztosítja. Igény esetén lehetőség van vasárnap és ünnepnapokon a szolgáltatás igénybevételére. Az étkeztetés szociális konyha keretében, vásárolt kész ebéd biztosításával történik.

Az étkezést az önkormányzat az alábbi módokon nyújtja:

- Elvitellel, mely esetben – az ebédet éthordóban a készítés helyéről a Polgármesteri Hivatalba a vállalkozó szállítja ki – így az étel elvitelére 11,30 órától 12,00 óráig van lehetőség.
- Lakásra szállítással, melyről az önkormányzat megbízottja gondoskodik. Az ételhordók igénylőkhöz való eljuttatására 11,30 és 12,00 óra között kerül sor. Az igénylőnek a folyamatos ellátás biztosítása érdekében csereéthordóval szükséges rendelkeznie.

Az étkeztetés napi egyszeri meleg étel – ebéd – , valamint igény esetén diétás étkeztetés biztosítását tartalmazza.

A szolgáltatásért térítési díjat kell fizetni. Az intézményi térítési díjat Iszkáz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete évente rendeletben határozza meg, melynek alapján a polgármester állapítja meg átruházott hatáskörben a személyi térítési díjat, melyről az ellátottat írásban értesíti, amennyiben a döntést vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

A személyi térítési díj megállapításának fizetésének szabályai:

Az ellátásért térítési díjat kell fizetni, melynek összege a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 116. § (3) bekezdés a) pontja értelmében nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 30 %-át étkeztetés esetében.

A 29/1993. (II.17.) 6§ - a értelmében ha az ellátott az étkeztetést, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy a nappali ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj - az Szt. 116. § (2) bekezdésében és 117/B. §-ában foglaltak kivételével - nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdése, illetve 117. § (1) bekezdése szerinti jövedelemhatár harmincad részét.

A személyi térítési díj összegéről az önkormányzat értesíti az igénybe vevőt, vagy törvényes képviselőjét. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az ellátást igénybe vevő, vagy törvényes képviselője a felülvizsgálati értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A havi térítési díjat Iszkáz Község Önkormányzata költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig úgy, hogy a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltségén készpénzben befizeti.

Ha az ellátást betegség, vagy más ok miatt nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltség szociális ügyintézőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban, vagy szóban (8493 Iszkáz, József A. u. 3.; 06-88/252-001) be kell jelentenie. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

Ha az ellátást igénybe vevő díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget a (fenntartó által megbízott személy) 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő lejárt eredmény nélkül, értesíti a hátralékról a Jegyzőt, aki megteszi a jogszabály adta törvényes keretek között a szükséges intézkedést.

Az intézményi jogviszony megszűnésének módjai:

- a határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával;
- a szolgáltatást igénybe vevő halálával;
- ha a szolgáltatást igénybe vevő részéről a jogosultság jogszabályi feltételei nem állnak fenn;
- a szolgáltatást igénybe vevő elköltözik az ellátási területéről.
- írásban megszüntethető a felek közös megegyezésével;
- felmondással

Az ellátást igénybe vevő tájékoztatása:

Az ellátást igénybe vevő tudomásul veszi:

- a biztosított ellátás tartalmáról, feltételeiről
- az önkormányzat által vezetett nyilvántartásokról
- a panaszjog gyakorlásának módjáról
- az ellátás megszűnésének eseteiről
- a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételekről, továbbá a mulasztás következményeiről *szólo tájékoztatást.*

Az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója érdekeinek megsértése miatt panaszt terjeszthet elő a szolgáltatást nyújtó szervezet képviselőjéhez (..... polgármester). A panasz elbírálására jogosult 15 napon belül tájékoztatja a panaszt tevőt intézkedéséről. Ha a panaszt tevő az intézkedéssel nem ért egyet, vagy panaszára intézkedés nem történik, Iszkáz Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez fordulhat.

Az ellátást igénybe vevő jogai gyakorlásában az ellátott-jogi képviselő is segítséget nyújt.

Ellátott-jogi képviselő neve és elérhetősége megtekinthető a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal Iszkázi Kirendeltség faliújságán. (8493 Iszkáz, József A. u. 3.)

Az ellátást igénybe vevő kijelenti:

- adatokat szolgáltat az ellátással összefüggő jogszabály szerinti nyilvántartásokhoz
- hogy adataiban, jövedelmi helyzetében, valamint az ellátásra vonatkozó jogosultság feltételeiben való változásról haladéktalanul tájékoztatja az önkormányzatot.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a PTK. 2013. évi V. törvény előírásai vonatkoznak.

A felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után –mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Iszkáz, 20.....

.....

ellátást igénybe vevő

törvényes képviselője

polgármester