

Pályázati felhívás

Pusztamiske Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Pusztamiske község közigazgatási területén a települési folyékony hulladék összegyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését végző közszolgáltatót ezen felhívás alapján választja ki, ezért a felhívást az alábbiak szerint teszi közzé:

1. A szerződés meghatározása: Közszolgáltatási szerződés

2. A közszolgáltatás jellemzői:

A felhívás a települési folyékony hulladék ideiglenes tárolására szolgáló létesítmények kiürítésére és a települési folyékony hulladék elszállítására, ártalommentes elhelyezésére irányul. A folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi hulladékkezelési közszolgáltatás a község egész közigazgatási területére kiterjed.

A község lakosságának száma 2014. január 01. napján: 436 fő.

A szolgáltatást várhatóan igénybe vevő ingatlanok maximális száma: 124 db

A várható hulladék mennyisége, fajtája és összetétele: kb. évi 6350 m³ lakossági folyékony hulladék.

Ajánlattevő a csökkenő kapacitásból adódó esetleges kártérítési, vagy elmaradt haszon megtérítése iránti igényt nem érvényesíthet.

A közszolgáltatás megkezdésének időpontja: az erre irányuló közszolgáltatási szerződés hatálybalépésének napján.

A közszolgáltatás ellátásának tervezett időtartama: a közszolgáltatási szerződés megkötésétől számított 4. naptári év december 31. napja.

A község esetében nincs kijelölt ártalmatlanító hely, ezért az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában az általa biztosított ürítési helyről.

3. A közszolgáltató kötelezettségei:

Köteles a közszolgáltatást a közszolgáltatásra vonatkozó igény bejelentésétől számított 2 munkanapon belül - az igénylővel egyeztetett időpontban - elvégezni.

A szennyvízszállítást kizárólag erre a célra készített, zárt rendszerű, az érvényes jogszabályoknak megfelelő járművel végezheti.

A szállításra használt eszközön az üzemeltető köteles cégjelzését, nevét és címét az alapszíntől eltérő színű, jól olvasható betűnagyságú felirattal ellátni.

Köteles a szállított szennyvíz eredetére vonatkozó iratokat 5 évig megőrizni.

Az előző évben igénybe vett szolgáltatásról tárgyév február 15. napjáig köteles adatot szolgáltatni az önkormányzatnak. Az adatszolgáltatás az igénybe vevő nevét, címét, az elszállított szennyvíz mennyiségét (m³) tartalmazza.

4. Az ajánlattevővel szemben támasztott követelmények:

Az ajánlattevőnek legkésőbb a közszolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkeznie kell

4.1.

- a) a felhívásban megjelölt tevékenység végzéséhez szükséges - külön jogszabályokban megállapított - érvényes környezetvédelmi hatósági engedéllyel;
- b) a közszolgáltatás ellátásához szükséges - hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő - járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő - hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására;
- c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;
- d) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel;
- e) nyilvántartási, információs, valamint adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételekkel.

4.2. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a közszolgáltatásra vonatkozó díjkalkulációt is, amelyet a 64/2008. (III.28.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint kell elkészíteni.

4.3. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlati felhívás feltételeinek elfogadásáról szóló nyilatkozatot is.

4.4. Az ajánlattevő ajánlatának tartalmaznia kell a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII.28.) Korm. rendeletben az ajánlatra vonatkozó kötelező tartalmi elemeket.

Az ajánlattevőnek alkalmasságát a rendelkezésére álló dokumentációk fénymásolatának ajánlathoz csatolásával és írásbeli nyilatkozatokkal igazolnia kell.

5. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A szolgáltató által kiállított számla lakosság által történő kiegyenlítése a szolgáltatás teljesítésekor, a helyszínen történik.

A szolgáltató vállalkozó minden év október 31. napjáig kezdeményezheti a következő évre vonatkozó szolgáltatási díj felülvizsgálatát.

6. A pályázat szakmai feltételei:

A közszolgáltatás ellátására azok nyújthatnak be ajánlatot, akik a 438/2012. (XII.29.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően arra alkalmasak.

7. Az ajánlatok bírálati szempontjai:

Az ajánlatkérő(k) a jogszabályokban, valamint ezen ajánlati felhívásban meghatározott feltételeknek legjobban megfelelő, összességében a legelőnyösebb ajánlatot tevővel köt szerződést. Többváltozatú ajánlattételre nincs lehetőség.

8. Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2014. október 15. 16.00 óra

9. Az ajánlatot az alábbi címre kell eljuttatni:

Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal
8477 Tüskevár, Kossuth L. u. 48.

10. Az ajánlat nyelve: magyar

11. Az ajánlat benyújtásának módja:

Cégszerűen aláírva, kettő eredeti példányban, sértetlen, zárt cégjelzés nélküli borítékban, melyen kérjük feltüntetni címzettként „Takács László polgármester” nevét és a „Pusztamiske község - folyékony hulladékkezelési közszolgáltatás” jeligét.

12. Az ajánlatok elbírálása, a közszolgáltatási szerződés megkötése:

Az ajánlatok felbontására, elbírálására, a kiválasztott ajánlattevővel a közszolgáltatási szerződés megkötésére az ajánlatkérő önkormányzat Képviselő-testületének ülésén kerül sor. Az eredményről az ajánlattevők írásban értesülnek.

13. A közszolgáltatási szerződés megkötésének tervezett határideje: 2014. december 15-ig.

14. A közszolgáltatási szerződésben meghatározandó főbb kötelezettségek:

a) a közszolgáltatási szerződésben az önkormányzat kötelezettségeként kell meghatározni

- a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatását,
- a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolásának elősegítését,
- a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolásának elősegítését.

b) a közszolgáltató - a közszolgáltatás azonos elemére több vállalkozás együttes pályázatának nyertessége esetén: a közszolgáltatók - kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítását,

c) a közszolgáltatási szerződésben a közszolgáltató kötelességeként kell meghatározni:

- a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását,
- a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését,
- a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű-és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítását, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását,
- a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzését,
- a közszolgáltató által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól a települési önkormányzat képviselő-testületének történő legalább évenkénti egyszeri tájékoztatást,
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetését,
- a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálat és tájékoztatási rendszer működtetését,
- a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjének megállapítását.

15. Az ajánlati felhívás megjelenésének helye:

Ajánlatkérő képviseletében a Polgármester:

- közvetlenül postai úton megküldi az ajánlati felhívást a szolgáltatás ellátására vélhetően alkalmas vállalkozásoknak, cégeknek,
- az ajánlatkérő önkormányzatok jogosultak a Tüskevári Közös Önkormányzati Hivatal honlapján, ill. a helyben szokásos módon az ajánlati felhívást közzétenni,
- jogosult az ajánlati felhívással kapcsolatban további információt, felvilágosítást nyújtani.