

**Iszkáz község Önkormányzat Képviselőtestületének 8/2010 (X. 15.) rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 4/2003./IV.16./ rendeletének módosításáról.**

**1.§.** A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2003 (IV.16.) rendeletének 7.§. (1.) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

/1/ A Képviselőtestület tagjainak száma: 5 fő. Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni. Az összehívásról a polgármester gondoskodik. Az alakuló ülésen kell dönteni a polgármester, alpolgármester tiszteletdíjáról.

**2.§.** Iszkáz Község Önkormányzata Képviselőtestületének többször módosított 4/2003./IV.16./ rendeletének 1. számú mellékletének helyébe a következő melléklet lép:

**1. számú melléklet:**

Képviselőtestület összetétele:

Cseh József  
Nagy Sándor  
Hencz András  
Mátis Balázs  
Szalai Zsolt

polgármester  
alpolgármester  
képviselő  
képviselő  
képviselő

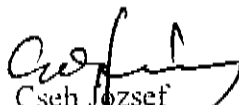
**3.§.** /1/ Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

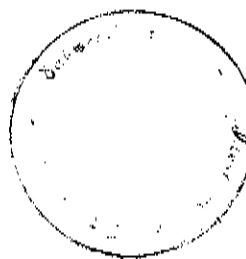
/2/ A rendelet kihirdetéséről a körjegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

A rendelet kihirdetésének napja 2010. október 15.

A rendeletet a képviselőtestület a 2010. október 14-i ülésen fogadta el.

Iszkáz, 2010. október 15.

  
Cseh József  
polgármester



  
Gróf László  
körjegyző

A rendelet kihirdetve 2010. október 15-én.

Iszkáz, 2010. október 15.

  
Gróf László  
körjegyző



**Iszkáz község Önkormányzat Képviselő Testületének 4/2007./IV.6./ rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló többször módosított 4/2003./IV.16. rendeletének módosításáról.**

Iszkáz község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 18. §. /1/ bekezdése alapján az alábbi rendeletet alkotja:

**1. §.**

A rendelet 7. §. /7/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább tíz nappal az ülés előtt a település hirdetőtábláin nyilvánosságra kell hozni.

**2. §.**

A rendelet 8. §-a. helyébe a következő rendelkezés lép:

/1/ A polgármester a Képviselő Testület alakuló ülését követő 6 hónapon belül gazdasági programot terjeszt elfogadásra a Képviselő Testület elé.

/2/ Munkatervet a testület működéséhez nem köteles készíteni. Az ülések időpontját, napirendi pontjait a polgármester határozza meg.

**3. §.**

A rendelet 22. §-a a következő /6/-/7/ bekezdéssel egészül ki:

/6/ A települési képviselő megbízólevelének átvételétől, majd ezt követő minden év január 1-től - számított 30 napon belül - vagyony nyilatkozatot köteles tenni.

/7/ Ha a vagyony nyilatkozatra kötelezett választott tisztsége megszűnik az ügyrendi bizottság elnöke haladéktalanul intézkedik a vagyony nyilatkozat visszaadásáról. A vagyony nyilatkozat visszaadásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

**4. §.**

A rendelet 24. §-a a következő /6/-/7/ bekezdéssel egészül ki:

/6/ A polgármester megválasztásától, majd ezt követő minden év január 1-től számított 30 napon belül vagyony nyilatkozatot köteles tenni.

/7/ Ha a polgármester tisztsége megszűnik az ügyrendi bizottság elnöke haladéktalanul intézkedik a vagyony nyilatkozat visszaadásáról. A vagyony nyilatkozat visszaadásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

**5. §.**

A rendelet 28. §-ának /1/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat feladatainak ellátására társulásokat hoz létre és társulásokban vesz részt.

- iskolai és óvodai oktatás Kerta Közös Fenntartású Intézmény
- Családsegítés és Gyermekvédelmi Szolgálat Devecser Önkormányzat
- Új-Atlantisz Többcélú Kistérségi Társulás
- Orvosi ügyelet Devecser Önkormányzat
- Belső Ellenőrzési Társulás



## 6. §.

A rendelet 30. §. /2/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő Testület az Ötv. 46.§-ában foglaltakon túlmenően a következő ügyekben ír ki helyi népszavazást:

- törzsvagyon körébe tartozó korlátozottan forgalomképes ingó- és ingatlanok elidegenítése 500.000 Ft felett.

## 7. §.

A rendelet 31. §. /2/-/3/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

/2/ A közmeghallgatás fontosabb szabályai

- a közmeghallgatással egybekötött testületi ülésnek is határozatképesnek kell lennie.
- A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, társadalmi szervezetek, egyesületek közérdekű ügyben a Képviselő Testülethez, polgármesterhez, alpolgármesterhez és a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, javaslatokat tehetnek.

/3/ Közmeghallgatást az alábbi ügyekben kell tartani:

- település általános rendezési tervének megvitatása és véleményezése.

## 8. §.

A rendelet 32. §. /2/ bekezdésébe a következő rendelkezés lép:

A falugyűlés fontosabb szabályai: a falugyűlés helyéről, idejéről az esetleges napirendi pontokról a lakosságot legalább 10 nappal előbb értesíteni kell.

A falugyűlést a polgármester vezeti, melyre meg kell hívni a Képviselő Testület tagjait és a jegyzőt.

## 9. §.

A rendelet 35. §. /1/ bekezdésébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a körjegyzőség látja el. A hatályos jogszabályok által előírt módon is időben elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót, valamint a havi pénzforgalmi információt és mindezeket megküldi a MÁK részére.

- Beszedi az önkormányzat saját bevételeit
- Igényli a MÁK-tól az állami támogatásokat és normatívákat
- Biztosítja az önkormányzati pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését és ezen belül kialakítja saját könyvvitelének számlarendjét
- Biztosítja az önkormányzat törzsvagyónak elkülönített nyilvántartását és elkészíti az önkormányzat éves vagyonelemtárát
- Az önkormányzat költségvetési számláját kezelő OTP és Kereskedelmi Bank Rt-n keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak és az önkormányzat működési kiadásainak kiegyenlítéséről.

## 10. §.

A rendelet 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

/1/ Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

/2/ A képviselőtestület gazdálkodásának belső ellenőrzését a Belső Ellenőrzési Társulás látja el.



**Iszkáz község Önkormányzat Képviselőtestületének 7/2006./X.13./ rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2004./VI.18./ rendeletével módosított 4/2003./IV.16./ rendeletének módosításáról.**

Iszkáz község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény 18. §. /1/ bekezdése alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1. §. Iszkáz község Önkormányzata Képviselőtestületének 4/2003./IV.16./ rendeletének 1 számú mellékletének helyébe a következő melléklet lép:

**1. számú melléklet:**

|                                |                       |                |
|--------------------------------|-----------------------|----------------|
| Képviselőtestület összetétele: | Cseh József           | polgármester   |
|                                | Molnár József         | alpolgármester |
|                                | Bontoviés Imréné      | képviselő      |
|                                | Szabóné Réthy Katalin | képviselő      |
|                                | Nagy Sándor           | képviselő      |
|                                | Timár Jánosné         | képviselő      |

2. §. /1/ Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.  
/2/ A rendelet kihirdetéséről a jegyző az önkormányzati hirdetőtáblán és a könyvtárban való elhelyezéssel gondoskodik.

A rendeletet a Képviselőtestület 2006. október 12-ei ülésén fogadta el.

A rendelet kihirdetésének időpontja 2006. október 13.

Iszkáz, 2006. október 12.

  
Cseh József  
Polgármester

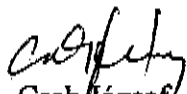


  
Gróf László  
jegyző

**11. §.**

A Szervezeti és Működési Szabályzat a kihirdetés napján lép hatályba.

A rendelet kihirdetéséről a jegyző a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

  
Cseh József  
Polgármester



  
Gróf László  
könyvező

A rendelet kihirdetésének napja: 2007. április 6.

A rendeletet a képviselőtestület a 2007. április 5-i ülésén fogadta el.

Iszkáz község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2004./VI.18./ rendelete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 4/2003./IV.16./ rendeletének módosításáról.

Iszkáz község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. Törvény 16.§. /1/ bekezdésének alapján az alábbi rendeletet alkotja:

1.§.

A rendelet 24.§. /1/ bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

24.§. /1/

A polgármester:

A polgármester megbízatását tiszteletdíjasként látja el.

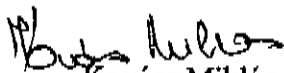
2.§.

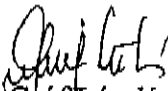
1./ Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba. A kihirdetés napja 2004.Június 18.

2./ A rendelet kihirdetéséről a körjegyző a hirdető táblákon való kifüggesztéssel és a könyvtárba való elhelyezéssel gondoskodik.

A rendeletet a képviselő-testület a 2004.június 17.-i ülésen fogadta el.

Iszkáz, 2004. június 18.

  
Kovács Miklós  
polgármester

  
Gróf László  
körjegyző



## BEVEZETŐ

A Magyar Köztársaság Országgyűlése a többpártrendszerű jogállam  
képződésével egyidejűleg az önkormányzati rendszer bevezetése mellett  
döntött biztosítva a helyi önkormányzatok jogait

Az egyre erősödő önkormányzatok révén olyan önszerveződő helyi  
hatalomgyakorlás valósult meg, melyben a lakosság közvetlenül, illetve a  
választott helyi képviselői útján önállóan intézheti a helyi ügyeket. A helyi  
önállóságot biztosító önkormányzatbarát környezetben a helyi  
önkormányzatok képessé válhatnak arra, hogy a településen fellépő  
folyamatokat indítsanak el és a köz megelégedésére hatékonyan igazodjanak  
a helyi sajátosságok és igények sokszínűségéhez. Az önkormányzatok e  
minőségükben és önállóságukkal hozzákapcsolódnak az országos  
közfeladatok helyi szintű megvalósításához.

A helyi önkormányzatok széles feladat és hatáskörükben eljárva kifejezik a  
helyi közakaratot, megjelenítik a helyi érdekeket.

Mindezeket alapulvéve I s z k á z község önkormányzata önállóan,  
szabadon, demokratikus módon széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a  
település közügyeit, gondoskodik a közszolgáltatásokról, a helyi hatalom  
önkormányzati gyakorlásáról.

A képviselőtestület a leírt elvekkel és célkitűzésekkel összhangban a  
következők szerint állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatát  
(továbbiakban: SzMSz.)

## I. FEJEZET Általános rendelkezések

A Magyar Köztársaság Országgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990.  
évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 18. §. (1) bekezdése rendelkezik az  
SzMSz. megalkotásáról. "A képviselőtestület működésének részletes  
szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendeletében  
határozza meg."

I s z k á z község közigazgatási területe:  
Lakosságának száma: 441 fő

1. §. Az önkormányzat hivatalos megnevezése:  
I s z k á z község Önkormányzatának Képviselő Testülete

A hivatal címe

8493 ISZKÁZ, József Attila u. 3.

A települési képviselők névsorát az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza

## II. FEJEZET

### A helyi önkormányzás általános szabályai

2. §. (1) Az Ötv. 1. §. (1) bekezdése értelmében az önkormányzat a feladat és hatáskörébe tartozó helyi közügyekben önállóan jár el. Döntését az Alkotmánybíróság, illetve bíróság és kizárólag jogszabálysértés esetén bírhatja felül. (Ötv. 1. §. (3) bekezdés)
- (2) A helyi önkormányzat - saját felelősségére - vállalkozási tevékenységet folytathat. (Ötv. 1. §. (6) bek.)  
Ennek megfelelően:
- közvetlenül részt vehet vállalkozásokban
  - a helyi önkormányzati eszközeivel vállalkozást élénkítő, piacbarát környezetet teremthet.
- (3) A Képviselőtestület véleményt nyilváníthat és kezdeményezhet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a település fejlesztéssel, üzemeltetéssel és a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben a Képviselőtestület csak a közvetlenül érintett lakosság széles rétegeinek meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.
- (4) Önkormányzati döntést:
- a.) a helyi önkormányzat Képviselőtestülete, annak felhatalmazására
  - b.) bizottsága
  - c.) polgármester
  - d.) helyi népszavazás hozhat.

### Feladat és hatáskörök:

3. §. A képviselőtestület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a helyi társadalom és gazdaság-szervező munkában együttműködik Veszprém megye Önkormányzatával, valamint Ajka és Devecser városok önkormányzataival és a kistérségi társulásokkal. A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a polgármester és a jegyző feladata.  
(A feladat és hatáskörök részletezése, pontos meghatározása az SZMSZ 4. §-a. tartalmazza)

## III. FEJEZET

### Az önkormányzat feladat és hatásköre, szervezete

4. §. Az önkormányzat feladatai a közszolgáltatások körében:
- településrendezés és településfejlesztés
  - természetvédelem
  - a lakásgazdálkodás
  - a vízrendezés és csapadékvíz elvezetés
  - a köztemetők fenntartása
  - a helyi közutak és közterületek fenntartása
  - a helyi köztisztaság és településtisztaság fenntartása
  - a helyi tűzvédelemről és közbiztonságról való gondoskodás
  - közreműködés a foglalkoztatás megoldásában
  - közreműködés az energiaszolgáltatásban
  - gondoskodás az óvodai nevelésről, általános iskolai oktatásról, az egészségügyi és szociális ellátásról, valamint a gyermek és ifjúságvédelmi feladatokról
  - közművelődés és sport támogatása
  - az egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése.
5. §. (1) Az önkormányzat köteles gondoskodni:
- az egészséges ivóvízellátásról
  - óvodai nevelésről, az általános iskolai oktatásról és nevelésről
  - az egészségügyi és szociális alapellátásról, valamint a gyermek és ifjúsági feladatokról
  - közvilágításról
  - a helyi közutak és köztemetők fenntartásáról.
  - a nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesüléséről
- (2) Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladatok ellátását abban az esetben, ha
- ellátása nem sérti más települések érdekeit
  - nem tartozik más szerv kizárólagos feladat- és hatáskörébe
  - megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat- és hatáskörök ellátását
  - ellátáshoz a szükséges feltételek fennállnak.
- (3) Feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni. Jelentősebb költségkihatással járó feladatellátás felvállalása előtt ideiglenes bizottság is létrehozható, külső szakértők közreműködése is igénybevehető.
- (4) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselőtestület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.
- (5) Az önként vállalt feladatok tekintetében az éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben - a fedezet biztosításával egyidejűleg - kell állást foglalni.

6. §. (1) Az önkormányzat jogi személy, önkormányzati feladat és hatáskörök

a Képviselőtestületet illetik meg. A Képviselőtestület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatásokkal és az alapvető intézményhálózat létrehozásával, és üzemeltetésével kapcsolatos hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át.

(2) Az önkormányzat kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- önkormányzati rendeletalkotás
- önkormányzat szervezetének kialakítása, működésének meghatározása
- a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés és megbízás
- helyi népszavazás kiírása
- önkormányzati jelképek és kitüntetés, elismerések meghatározása
- gazdasági program megállapítása és végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadása
- költségvetés megállapítása, döntés a végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról
- településrendezési terv jóváhagyása
- helyi adó megállapítása
- hitel felvétele
- önkormányzati társulás létrehozása
- társuláshoz, érdekképviselői szervhez való csatlakozás
- intézmény alapítása
- közterület elnevezése, emlékmű állítása
- eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál
- állásfoglalás megyei önkormányzati intézmény átszervezéséről, amit a törvény a képviselőtestület át nem ruházható hatáskörébe utal.

#### **IV. FEJEZET**

##### **A képviselőtestület működése**

7. §. (1) A képviselőtestület tagjainak száma 6 fő  
Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni. Az összehívásról a polgármester gondoskodik. Az alakuló ülésen kell döntenie a polgármester, alpolgármester illetményéről, tiszteletdíjáról.
- (2) A testület szükség szerint, de legalább évente 6 alkalommal ülészik. (Ötv. 12.§. (1) bek.)  
A képviselőtestület ülését a polgármester hívja össze. A képviselőtestület összehívását a Veszprém Megyei Közigazgatási Hivatal vezetője, valamint a népi kezdeményezés is indíthatja.
- (3) A képviselőtestületet a testületi tagok 1/4-ének indítványára össze kell hívni.
- (4) A testületi ülések meghívóját a képviselőknek, tanácskozási joggal

meghívottaknak olyan időpontban kell megküldeni, hogy azok azt az ülés előtt legalább 5 nappal megkapják. A falugondnok a képviselőtestületi ülések állandó meghívottja

(5) A meghívót ki kell függeszteni a település hirdetőtábláin a testületi ülés előtt legalább 5 nappal.

(6) A polgármester rendkívüli testületi ülést köteles összehívni a képviselők legalább 1/4-ének, a napirendet is tartalmazó indítványára. Ilyen esetben a testületi ülést az erről szóló igény átvételétől számított 3 munkanapon belül kell megtartani.

(7) A közmeghallgatást igénylő napirendeket tárgyaló ülések időpontját, helyét legalább 30 nappal az ülés előtt a település hirdetőtábláin nyilvánosságra kell hozni

#### Munkaprogram, munkaterv:

8. §. (1) A polgármester programot terjeszt a képviselőtestület elé, amely a testület megbízatásának időtartamára, a településfejlesztés, a helyi közszolgáltatások főbb céljait, feladatait tartalmazza.

(2) A munkaprogramot a polgármester a megválasztást követő 3 hónapon belül köteles a testület elé terjeszteni.

(3) Munkatervet a testület működéséhez nem köteles készíteni. Az ülések időpontját, napirendi pontjait a polgármester határozza meg.

#### A képviselőtestület ülése, az ülés vezetésének szabályai:

9. §. (1) A képviselőtestület ülése nyilvános. (Ötv. 12. §. (3) bek.) A testületi ülésen 18 éven aluliak is részt vehetnek, a rendzavarásuk esetén azonban a polgármester intézkedik a tanácskozás rendjének fenntartásáról.

(2) A képviselőtestület zárt ülést tart:

- választás
- kinevezés
- felmentés, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása
- fegyelmi eljárás megindítása
- fegyelmi büntetés kiszabása
- önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi és kitüntetési ügy tárgyalásakor.
- a vagyonnyilatkozati eljárással kapcsolatos ügyekben

(3) Zárt ülést rendelhet el:

- vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a tárgyalás üzleti érdeket sértene.

(4) Zárt ülésen a képviselőtestület tagjai a jegyző, továbbá meghívás esetén az érintett szakértő vehet részt. A törvény előírhatja, hogy

mely esetben kötelező az érintett meghívása. (Ötv. 12.§. (5) bek.)

10.§. (1) A képviselőtestület ülését a polgármester vezeti.

(2) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltöttségé vagy tartós távollét vagy akadályoztatásuk esetén az ülés összehívásáról, vezetéséről a legidősebb települési képviselő (korelnök) gondoskodik

(3) A polgármester testületi ülés vezetése során:

- megállapítja, hogy a testületi ülést az SzMSz. szerint hívták össze
- megállapítja az ülés határozatképességét
- a képviselőtestület akkor határozatképes, ha a települési képviselők több mint fele jelen van. (Ötv. 14.§. (1) bek.)
- tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatokról és rendeletek végrehajtásáról
- tájékoztatást ad az előző testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről
- előterjeszti az ülés napirendjét.

(4) A képviselőtestület a napirendről határoz egyszerű szótöbbséggel.

#### **Előterjesztés:**

11.§. (1) Előterjesztésnek minősül a képviselőtestület által előzetesen javasolt rendelet és határozat-tervezet, beszámoló, tájékoztató.

(2) A testületi ülésre az előterjesztést írásban vagy szóban kerül benyújtásra. A határozati javaslatot minden esetben írásban kell benyújtani.

(3) Írásos előterjesztést kell készíteni:

- az SzMSz 6.§-ában meghatározott, át nem ruházható hatáskörökbe tartozó ügyek esetén
- Ptk.-ból eredő jogügylettel kapcsolatos ügyek esetén.

(4) Az előterjesztések formai és tartalmi követelményei, a határozati javaslat:

a.) az előterjesztés felépítése:

- a tárgy pontos meghatározása
- az előkészítésben résztvevők megnevezése
- annak megjelölése, hogy a képviselőtestület korábban foglalkozott-e az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott
- mindazon körülmények ismertetése, melyek indokolják a meghozandó döntést, kiemelten alternatívák kidolgozása ezek következményei és helyzetelemzésük.

b.) az előterjesztés megállapításain alapuló feladat meghatározást tartalmazó határozati javaslat, melynek:

- kapcsolódnia kell szervesen az előterjesztés megállapításához
- törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meg kell határozni a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit
- ha a döntésnek és a végrehajtásnak több módja is lehetséges, tartalmazni kell az alternatívákat
- rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsát

c.) Minden előterjesztést és határozati javaslatról - törvényességi kontroll miatt - testületi ülés előtt a jegyzőt tájékoztatni kell.

#### 11/A. § Sürgösségi indítvány

- (1) Sürgösségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.  
A képviselőtestület - a polgármester javaslatára minosított szótöbbséggel - soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában
- (2) A sürgösségi indítvány benyújtásának feltételei:
  - sürgösségi indítványt legkésőbb az ülést megelőző nap 16,00 óráig írásban nyújtandó be a polgármesternél
  - sürgösségi indítványt nyújthat be: polgármester, alpolgármester, képviselők és a jegyző
  - ha a polgármester, vagy bármely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgösség kérdését - napirend lezárása után - vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgösség tényének rövid megindokolására.
  - ha a képviselőtestület nem ismeri el a sürgösséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állásfoglalni arról, mikorra tűzik napirendre, illetőleg hányadik napirendként.

#### Vita, szavazás:

12. §. (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett vitát nyit, melynek során
  - a.) az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet
  - b.) az előadóhoz a testület tagjai, valamint a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, melyre a napirendi pont előadója köteles választ adni
  - c.) az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak abban az esetben, ha a szándékukat az ülés megkezdése előtt a polgármesternek bejelentették.

- (2) A felszólalásokra a jelentkezések sorrendjében kerülhet sor.

- önkormányzat szervezetének kialakításához és működésének meghatározásához, továbbá a törvény által hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, megbízáshoz (Ötv. 10 § (b) pont)
- önkormányzati társulás létrehozásához, társuláshoz, érdekképviselői szervezethez való csatlakozáshoz (Ötv. 10 § e/pont)
- külföldi önkormányzattal való együttműködést rögzítő megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz (Ötv. 10 § f/pont)
- intézmény alapításhoz (Ötv. 10 § g/pont)
- a képviselő kizárásához
- zárt ülés elrendeléséhez (Ötv. 12 § b/pont)
- a képviselőtestület megbízatásának lejáta előtti feloszlásához (Ötv. 18 § (3) bek)
- polgármester elleni kereset benyújtásához (Ötv. 33/B §. (1)/a)
- az SzMSz-ben meghatározott ügyek eldöntéséhez.

13.§ (1) A képviselőtestület döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazással hozza. Titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Az alpolgármester választásánál a titkos szavazás kötelező. A polgármester nyomtatékosan felhívja a figyelmet a tárgyaló ügy bizalmas kezelésére és azzal kapcsolatos titoktartási kötelezettségre.

14.§. (1) A titkos szavazás borítékban elhelyezett szavazólapon, szavazófülke és urna elhelyezésében történik.

(2) A titkos szavazást a testület tagjaiból választott 3 tagú szavazat számláló bizottság bonyolítja le. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül.

(3) A zárt ülésen hozott határozatoknak csak a tartalmát lehet nyilvános ülésen ismertetni.

15.§. (1) Névszerű szavazást kell elrendelni:

- ha azt törvény írja elő
- ha a képviselőtestület 1/4-e indítványozza
- ha azt a polgármester kéri
- a képviselőtestület megbízatásának lejárat előtti feloszlás kimondásához (Ötv. 18.§. (3) bek.)
- a település jogi státuszát érintő ügyekben.

(2) Névszerű szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a testületi tagok nevét és a testületi tagok pedig a nevük felolvasásakor "igen"-nel, "nem"-el, vagy tartózkodással szavaznak.

(3) A névszerű szavazásról mindig kötelező jegyzőkönyvet készíteni. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(4) A szavazatok összeszámlálásáról a polgármester gondoskodik, amennyiben a szavazás eredményéről kétség merül fel a polgármester a szavazást köteles megismételtetni.

- (3) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.
- (4) Ugyanazon napirendi pont keretében az ismételt felszólalás a 3 perccel nem haladhatja meg
- (5) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a képviselő a módosító javaslatot a vita bezárásáig megváltoztathatja, illetve a szavazás megkezdéséig vissza is vonhatja
- (6) A vita lezárásának a hozzászólások időtartamának a korlátozására testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz.  
A polgármester a vitát akkor zárja le, ha a napirendhez további felszólalás nem érkezik, vagy a testület - egyszerű szótöbbséggel - a vita folytatását szükségtelennek tartja.  
A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra
- (7) A vita lezárása után - a határozathozatal előtt - a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni
- (8) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatot egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület - az elhangzás sorrendjében - majd a javaslatokkal és módosításokkal kiegészített eredeti határozati javaslatról.
- (9) A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges. (Ötv. 14.§.(1) bek.)
- (10) A képviselőtestület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.  
A települési képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról a képviselőtestület dönt. Kizárt települési képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- (11) Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot a következő ülésen ismét szavazásra kell bocsátani. X
- (12) Minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata szükséges.

Minősített többség szükséges:

- önkormányzati rendelet alkotásához ( Ötv. 10.§.a.)pontja

- 16.§. (1) A képviselőtestület határozatait a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni ( ... község Önkormányzata ... /19 ... /hó ... nap/ számú testületi határozata.)  
Az önkormányzati hatósági ügyben hozott határozat tartalmi elemeire értelemszerűen az Államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló, többször módosított 1957. évi IV. törvény 42-43.§. és 66-67 §-ában foglalt rendelkezései az irányadók
- (2) A testületi határozatokról a jegyző betűrendes és határidős nyilvántartást vezet
- (3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 5 napon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelősnek.
- (4) A határozat végrehajtásával kapcsolatos előterjesztéseket, jelentéseket a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a testület elé.

#### Kérdés, interpelláció:

**Kérdés:** az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

**Interpelláció:** az SzMSz-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

- 17.§. (1) A kérdésre a képviselőtestületi ülésen köteles választ adni a megkérdezett.
- (2) A képviselő a testületi ülésen a napirendek lezárása után:
- a polgármestertől
  - alpolgármestertől
  - jegyzőtől önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, interpellálhat, melyre az ülésen, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban, érdemi választ kell adni. Amennyiben az interpellálásra írásban ad választ, úgy azt minden képviselőhöz el kell juttatni.
- (3) Ha az interpelláció benyújtására a képviselőtestületi ülést megelőzően legalább 3 nappal sor került, úgy arra az ülésen érdemi választ kell adni. Az interpelláció tárgyának érdemi vizsgálatában az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A képviselőtestület részletes vizsgálatot is elrendelhet, ezzel megbízhatja a polgármestert, az alpolgármestert.
- (4) A képviselőtestület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd a testület egyszerű szótöbbséggel, vita nélkül dönt az elfogadásról.

- (5) Az interpellációkról a jegyző folyamatosan nyilvántartást vezet

### A tanácskozás rendjének fenntartása:

18.§ (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:

- figyelmezteti azt a hozzászólót, aki ellért a témától vagy a tanácskozáshoz nem illő kifejezést használ
- ismételt figyelmeztetést követően a polgármester megvonja tőle a szót
- rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselőtestület munkájához mellátlan magatartást tanúsít
- tartos és ismétlődő rendzavarás, vagy a vita folyamatos rendjét el lehetetlenítő esemény következtében a polgármester - ha ismételt figyelmeztetései nem járnak eredménnyel - felfüggesztheti az ülést

(2) Nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezheti.

(3) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, visszautasítani, vitába szállni nem lehet.

### Jegyzőkönyv:

19.§. (1) A képviselőtestület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a megjelent képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket (rendeletek, határozatok) tartalmazza.

(2) A jegyzőkönyv elkészítéséről a körjegyző gondoskodik. (Ötv. 17.§.)

(3) A jegyző a testületi ülésről 2 példában készít jegyzőkönyvet. Ebből az eredeti példányt a jegyző kezeli és azt évente kötetbe költeti, megőrzéséről a jegyző gondoskodik. A második példányt meg kell küldeni - a testületi ülést követő 15 napon belül - a Veszprém Megyei Közigazgatási Hivatal vezetőjének.

(4) A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének mindkét példányához csatolni kell a meghívót és a jelenléti ívet. Mindkét példányhoz a mellékleleteket és az elfogadott rendeleteket, valamint az írásos előterjesztéseket csatolni kell. A jegyző a jogszabálysértésre vonatkozó észrevételét ugyancsak csatolja a jegyzőkönyv mindkét példányához.

(5) A jegyzőkönyv tartalmazza:

- az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, közmeghallgatás)
- az ülés nyilvános, vagy zárt ülési módját

- az ülés helyét, időpontját
  - a megjelent képviselők nevét
  - az ülésről távolmaradt képviselők nevét
  - az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét
  - az ülés megnyitásának időpontját
  - a képviselőtestület határozatképességének megállapítását
  - az elfogadott napirendet
  - napirendi pontonként az előadó és a felszólaló nevét
  - kérdések és hozzászólások lényegét
  - szóbeli előterjesztésnél az előterjesztés lényegét
  - a határozat hozatal módját
  - a szavazás eredményét és a határozat teljes szövegét
  - a polgármester esetleges intézkedéseit
  - az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint azokkal kapcsolatos válaszokat és határozatokat
  - az ülés bezárásának időpontját
- (6) A képviselőtestület ülésének jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá. (Ötv. 17.§ (3) bek.)
- (7) A képviselőtestület üléséről hűféelvétel készíthető, melyet 6 hónap-ig meg kell őrizni. Megőrzéséről a jegyző gondoskodik.
- (8) A választópolgárok - zárt ülés kivételével - betekínthetnek a képviselőtestület előterjesztésébe, ülésének jegyzőkönyvébe.
- (9) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (10) A képviselő kérésére az írásban benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kel a jegyzőkönyvben.

## V. FEJEZET

### Önkormányzati rendelet alkotása

- 20.§. (1) A képviselőtestület a törvények által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján - annak végrehajtására - önkormányzati rendeletet alkot. (Ötv. 16.§. (1) bek.)
- (2) Az Ötv. értelmében rendeletet kell alkotni a következő ügyekben:
- Szervezeti és Működési Szabályzatról (Ötv. 18.§. (1) bek.)
  - a települési képviselőnek a törvény keretei között történő tisztelt díj megállapításáról (Ötv. 20.§. (2) bek.)
  - a helyi népszavazás és népi kezdeményezés feltételeinek, eljárási rendjének megállapításáról (Ötv. 50.§. (2) bek.)
- (3) A helyi önkormányzat meghatározott vagyontárgya vagy vagyonsrésze elidegenítéséről, megterheléséről, vállalkozásba való viteléről, illetve más célú hasznosításáról. (Ötv. 80.§. (2) bek.)
- (4) Törzsvagyron korlátozottan forgalomképes tárgyairól való rendelkezés feltételeinek a meghatározása. (Ötv. 79.§. (2) bek.)

21. §. (1) A rendeletalkotási eljárás főbb szabályai
- Önkormányzati rendeletalkotást kezdeményezheti
    - települési képviselő
    - polgármester, alpolgármester, jegyző
    - település társadalmi és más szervezeteinek vezetői
    - a lakosság erre irányuló népi kezdeményezéssel

- (2) Rendelet-tervezet elkészítése
- a képviselőtestület a lakosság szélesebb körét érintő elveket, szempontokat állapíthat meg
  - a tervezetet a korjegyző készíti el, indokolt esetben szakértő bevonásával

(3) Tervezet véleményezése

- a.) az önkormányzati rendeletek előkészítése során széleskörű elemzésből kell kiindulni. Ennek során figyelembe kell venni az érintett szerveket, szakemberek véleményét, valamint a lakossági közvéleménykutatás eredményeit. A szélesebb állampolgári kört érintő tervezeteket a polgármester és jegyző véleményének meghallgatása után közmeghallgatásra lehet bocsájtani. A lakosság széles rétegeinek jogait, kötelezettségeit érintő önkormányzati rendeletek tervezeteit legalább 8 napig közszemlére kell tenni, melyről a lakosságot hirdetőtábla útján értesíteni kell.
- b.) A tervezet képviselőtestület elé terjesztése és elfogadása:
- a jegyző az előkészítést, véleményezést követően a rendelet-tervezetet indokolással együtt a képviselőtestületi ülés elé terjeszti. Tájékoztatja a testületet az előkészítés, véleményezés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő javaslatokról is.
  - A rendelet végleges és hiteles szövegét a jegyző szerkeszti meg, melyet a polgármester és a jegyző ír alá.
  - Az önkormányzati rendeleteket - évenként - 1-től kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni, és fel kell tüntetni az évszámot. Az évszámot követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, és arab számmal a napját kell feltüntetni. A megjelölés magába foglalja az önkormányzat megnevezését, az önkormányzati rendelet elnevezését, címét.
- c.) Önkormányzati rendelet kihirdetése, közzététele:
- Önkormányzati rendeletet a hirdetőtáblán történő kifüggesztés formájában ki kell hirdetni. Az önkormányzati rendelet kihirdetésének napja a hirdetőtáblán történő kifüggesztésével történik. A jegyző gondoskodik arról, hogy az érintett szervek és személyek tudomást szerezzenek az őket érintő rendeletekről.
- d.) Önkormányzati rendeletek végrehajtása és hatályosulása:
- Az önkormányzati rendeletek végrehajtására kötelezettek - a polgármester indítványára - tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről a fontosabb tapasztalatokról. A jegyző 4 évenként gondoskodik a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálá-