

Megállapodás települési ügysegédi feladatok ellátására

amely létrejött egyrészről:

Tili Károly polgármester,

Kolontár Község Önkormányzatának (székhely: 8468. Kolontár, Kossuth u. 24.) képviselője, mint használatba adó (a továbbiakban: Használatba adó),

másrészről:

Takács Szabolcs kormány megbízott,

a **Veszprém Megyei Kormányhivatal** (székhely: 8200 Veszprém, Megyeház tér 1.) képviselője, mint használatba vevő (a továbbiakban: Használatba vevő)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. A járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerint „A járási hivatal a feladatait az illetékességébe tartozó települések tekintetében kirendeltségek és települési ügysegédek útján is elláthatja.”

2. Felek rögzítik, hogy a települési ügysegédi rendszer kialakításának célja, hogy az állampolgároknak olyan településeken is lehetősége legyen államigazgatási ügyek kezdeményezésére, és intézésére, amelyek nem járási székhelyek, vagy kirendeltségek, továbbá az ügyintézés ne kerüljön távolabb az állampolgároktól az eddigieknél.

3. Felek megállapodnak abban, hogy a települési ügysegéd jelen megállapodás 1. melléklet szerinti időtartamban és rendszerességgel ügyfélfogadást tart a Használatba adó által biztosított, tulajdonát képező alábbi helyiségben:

.....

4. Használatba adó vállalja, hogy a 3. pontban megjelölt ingatlanrészt a települési ügysegédi feladatok ellátására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdésének figyelembevételével terítésmentesen biztosítja a Használatba vevő részére, továbbá viseli annak fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket, így különösen a közüzemi szolgáltatások díját és az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő javításokat. A települési ügysegéd által okozott kisebb hibák javítása a Használatba vevőt terheli. Az ezen kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

5. Felek rögzítik, hogy az ügysegédi feladatok ellátásához szükséges irodai berendezést – különösen íróasztalt, széket – a Használatba adó terítésmentesen biztosítja a Használatba vevő részére.

6. Jelen megállapodást a Felek határozatlan időre kötik, amelyet bármelyik fél indokolás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal 30 napos határidővel felmondhat.

7. Felek megállapodnak abban, hogy a települési ügysegédi fogadóórákat egyeztetik, a változásokról 15 nappal korábban tájékoztatják egymást, és a helyben szokásos módon

gondoskodnak a lakosság tájékoztatásáról.

8. Jelen megállapodás Kolontár Község Önkormányzat Képviselő-testülete által az/2015. (.....) számú határozattal került jóváhagyásra.

9. A megállapodásban foglaltak mindkét fél által történő aláírást követően 2015. március 1.napján lépnek hatályba.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 218/2012. (VIII. 13.) Korm. rendelet szabályai irányadóak.

Felek a megállapodásban foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják, és azt mint akaratukkal mindenben megegyező, jóváhagyólag írják alá.

....., 2015.

Használatba adó:

Használatba vevő:

.....
Tili Károly
polgármester

.....
Takács Szabolcs
kormánymegbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Zéman Györgyi
pénzügyi főosztályvezető

Jogi ellenjegyzés:

.....
Dr. Mikulási Erzsébet
jogtanácsos

Szakmai ellenjegyzés:

.....
Bereczky Nóra
járási hivatalvezető

1. melléklet:

A települési ügysegédi feladatok ellátásról szóló megállapodáshoz

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Devecseri Járási Hivatal személyi állományához tartozó települési ügysegéd ügyfélfogadási ideje Kolontár településen:

Ügyfélfogadás		
rendszeressége	időpont	időtartam
hetente	szerda	8.15-8.45

